



Утверждено  
директором управления  
образованию Славянский район  
А. Щуровой

принята решением педагогического совета № 1 от 31.08.2023



Утверждаю:  
Заведующим МАДОУ д/с № 52  
А.А. Корниенко  
Приказ № 54 от 01.09.2023г

## Программа развития

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 52 станицы  
Петровской муниципального образования Славянский район (МАДОУ д/с № 52)

на 2024–2027 годы

Согласовано:  
Начальником управления  
образования Славянский район  
\_\_\_\_\_ Е.А. Щуровой

Утверждаю:  
Заведующим МАДОУ д/с № 52  
\_\_\_\_\_ А.А. Корниенко  
Приказ № 54 от 01.09.2023г

Принята протоколом педагогического совета № 1 от 31.08.2023

## **Программа развития**

**Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад № 52 станицы  
Петровской муниципального образования Славянский район (МАДОУ д/с № 52)**

**на 2024–2027 годы**

## Паспорт программы развития

Полное наименование организации	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение д/с № 52
Документы, послужившие основанием для разработки программы развития	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.</li><li>2. Постановление Правительства РФ от 26.12.2017 № 1642 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Развитие образования"».</li><li>3. Стратегия развития воспитания в РФ на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 29.05.2015 № 996-р.</li><li>4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р.</li><li>5. Федеральный проект «Цифровая образовательная среда» (п. 4.4 паспорта национального проекта «Образование», утв. президиумом Совета при Президенте РФ по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).</li><li>6. Распоряжение Минпросвещения России от 21.06.2021 № Р-126 «Об утверждении ведомственной целевой программы "Развитие дополнительного образования детей, выявление и поддержка лиц, проявивших выдающиеся способности"».</li><li>7. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения от 31.07.2020 № 373.</li><li>8. Государственная программа развития образования на 2020–2030 годы</li><li>9. Письмо Минпросвещения России от 11.05.2021 № СК-123/07.</li></ol>

Сведения о разработчиках	Ответственные: Корниенко Анна Александровна, заведующий МАДОУ д/с № 52
Цели программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Повышение качества образовательных и коррекционных услуг в организации, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей, переход ДОУ в инновационный режим деятельности в соответствии с ФОП ДО</li> <li>2. Модернизация материально-технической базы организации, цифровизация образовательной деятельности.</li> <li>3. Обеспечение разнообразия и доступности дополнительного образования с учетом потребностей и возможностей детей.</li> <li>4. Повышение безопасности, в том числе усиление антитеррористической защищенности объектов организации</li> </ol>
Комплексные задачи программы развития	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного образования и начального образования в соответствии с ФОП ДО и ФАОП ДО.</li> <li>2. Цифровизация системы управления образовательной организацией, в том числе документооборота.</li> <li>3. Создание открытой и доступной системы дополнительного образования для развития детских способностей.</li> <li>4. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и материально-технической базы организации.</li> <li>5. Повышения безопасности в организации в отношении детей и работников, посетителей.</li> <li>6. Создание условий для полноценного сотрудничества с социальными партнерами для разностороннего развития детей согласно ФОП ДО и ФАОП ДО</li> </ol>
Основные направления развития организации	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды и развитие качественной и доступной образовательной и творческой среды.</li> <li>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.</li> <li>3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.</li> <li>4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.</li> <li>5. Совершенствование системы охраны труда.</li> <li>6. Усиление антитеррористической защищенности организации.</li> </ol>

	7. Создание условий получения дошкольного образования детьми с различными особенностями и потребностями, в том числе детьми-мигрантами, нуждающимися в длительном лечении и т. д.
Период реализации программы развития	С 2024 года по 2027 год – 4 года
Порядок финансирования программы развития	Средства субсидии на муниципальное задание. Целевые субсидии. Средства от приносящей доход деятельности
Целевые индикаторы и показатели успешности реализации программы	<p>Удовлетворенность 60 % участников образовательных отношений качеством предоставляемых образовательных услуг.</p> <p>Положительная динамика результативности участия педагогов в конкурсах, конференциях и др. мероприятиях инновационной направленности.</p> <p>Благоприятные показатели физического, психического здоровья воспитанников.</p> <p>Рост числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.</p> <p>Обучение 90 % педагогов по программам для работы с детьми с ОВЗ.</p> <p>Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.</p> <p>Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности.</p> <p>Обновление материально-технической базы на 40 %.</p> <p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми, происшествий на территории организации.</p> <p>«Закрытие» кадровых дефицитов за счет трудоустройства студентов.</p> <p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество».</p>
Ожидаемые результаты реализации программы	<p>Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг.</p> <p>В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.</p> <p>Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.</p>

	<p>Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.</p> <p>Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства и в соответствии с ФООП и ФАОП ДО.</p> <p>Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.</p> <p>Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере образования и успешно проходит МКДО</p>
Контроль реализации программы развития	<p>Организация осуществляет мониторинг эффективности реализации программы развития. Отчетная дата – май каждого года. По итогам ежегодного мониторинга ответственный работник составляет аналитический отчет о результатах реализации программы развития. Ответственный назначается приказом заведующего МАДОУ д/с № 52</p> <p>Корректировку программы развития осуществляет заведующий МАДОУ д/с № 52</p>

## Информационная справка об организации

**Сведения об организации.** Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 52 станицы Петровской муниципального образования Славянский район, функционирует с 1983 года

### Информационная справка

<b>Полное наименование</b>	Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение
----------------------------	--

<b>учреждения:</b>	детский сад № 52 станицы Петровской муниципального образования Славянский район
<b>Учредитель:</b>	Администрация муниципального образования Славянский район
<b>Юридический и фактический адрес Учредителя:</b>	353560, Россия, Краснодарский край, г. Славянск - на- Кубани, ул. Красная, 22.
<b>ИНН</b>	<u>2349016888</u>
<b>Дата регистрации Устава учреждения:</b>	зарегистрированного Межрайонной ИФНС № 11 по Краснодарскому краю от 2020 года;
<b>Лицензия:</b>	от «18» сентября 2013 г. регистрационный № 05820, серия <u>23 Л01</u> . № 0002717 (бессрочно)
<b>Юридический и фактический адрес:</b>	<u>353579, Россия, Краснодарский край, станица Петровская, улица Гагарина, 8 А</u>
<b>Телефон:</b>	Телефоны: <u>8(86146)9-12-66</u>
<b>Телефон/факс заведующего:</b>	<u>8(86146)9-12-66</u>
<b>Электронный адрес Учреждения:</b>	<u>madou52.petrovskaya@mail.ru</u>
<b>Адрес сайта Учреждения:</b>	<u>http://dou-52snk.ru</u>

### ***Режим работы ДОУ***

Пятидневная рабочая неделя в режиме сокращенного дня. 10-часовое пребывание детей с 7-30 до 17-30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

### ***Структура и количество групп, количество мест и воспитанников:***

В МАДОУ детском саду №52 функционируют 6 групп: 5- общеобразовательного вида , 1- компенсирующего вида.

Количество групп внутри каждого возраста ежегодно меняется.

Проектная мощность МАДОУ 138 детей

### ***Образовательное пространство ДОУ***

ДОУ владеет, пользуется и распоряжается закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, Уставом и законодательством Российской Федерации. ДОУ несет ответственность перед собственником за сохранность и эффективное использование закрепленного за ним имущества.

#### Педагогический блок:

- 6 групповых помещений;

- кабинеты и зал: кабинет заведующего, методический кабинет, музыкальный зал, спортивный зал, кабинеты психолога, логопеда, дополнительного образования.

В групповых помещениях, в соответствии с современными требованиями к организации предметно-развивающей среды оборудованы центры игровой активности для организации разнообразной детской деятельности (как самостоятельной, так и совместной с воспитателем).

Медицинский блок: медицинский и процедурный кабинет, изолятор.

Хозяйственный блок: пищеблок, прачечная, гладильная, склады, подсобные помещения.

На территории ДОУ компактно размещены: прогулочные и игровые площадки, опытно-экспериментальный огород, цветочные клумбы, декоративные кустарники, спортивная площадка.

### ***Педагогический коллектив ДОУ***

Педагогический коллектив, обеспечивающий развитие, воспитание и образование детей состоит из 15 сотрудников. Педагогический коллектив стабильный, работоспособный, инициативный. В ДОУ работают специалисты: педагог-психолог, музыкальный руководитель, инструктор по физической культуре, учитель-логопед.



Медицинский работник- 1 человек

Общее количество педагогических работников – 15 человек (заведующий детским садом, 10 воспитателей, 1 музыкальных руководителя, 1 инструктор по физической культуре, 1 учитель-логопед, 1 педагог-психолог).

Укомплектованность кадрами:

- воспитателями – на 100%;
- младшими воспитателями – на 100%;
- обслуживающим персоналом – 100%

Сведения о работниках

<b>Образование, кол-во работников</b>	<b>Наличие квалификационных категорий, кол-во работников</b>	<b>Стаж работы, кол-во работников</b>
Высшее – 10 чел. Среднее специальное – 5 чел.	Высшая – 3 чел. Первая – 8 чел. Без категории – 4 чел.	До 5 лет – 0 чел. 5–10 лет – 4чел. Свыше 15 лет – 11 чел.

### ***Социальный паспорт ДОУ на 01.09.2023***

Количество детей в ДОУ – 110

Социальный состав семей:

служащие – 33

рабочие – 38;

бизнесмены – 10;

безработные – 10;

работники бюджетной сферы – 11;

**Характеристика окружающего социума.** Ближайшее окружение детского сада:

- Муниципальное бюджетное образовательное учреждение школа № 9;
- «Детская поликлиника »;
- «Библиотека »;
- МКУК ДК «Петровский СДК «Приазовский»
- В/ч 40213-Б ст. Петровской
- МАУ ДОДЮСШ ст. Петровской
- Храм Святого Великомученика Георгия Победоносца
- Славянское районное казачье общество Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества (Славянское РКО)
- филиал ГКУ КК «Управление ПБ, ЧС и ГО» Пожарная часть № 25 ст. Петровской

Специалисты «Детская поликлиники » обеспечивают профессиональное медицинское обслуживание детей и сотрудников детского сада, проводят мониторинг уровня здоровья детей, лечебно-профилактические мероприятия с детьми, консультации для родителей.

Взаимодействие с МБОУ «Школа № 9» обеспечивает преемственность дошкольного и начального школьного образования с ДОУ МКУК ДК «Петровский СДК «Приазовский»  
В/ч 40213-Б ст. Петровской  
МАУ ДОДЮСШ ст. Петровской филиал ГКУ КК «Управление ПБ, ЧС и ГО» Пожарная часть № 25 ст. Петровской  
Так же ведется плодотворная работа по взаимодействию с Храмом Святого Великомученика Георгия Победоносца  
Славянское районное казачье общество Таманского отдельского казачьего общества Кубанского войскового казачьего общества (Славянское РКО)

Материально-техническая база организации. Имеется кабинет заведующего, медицинский кабинет, изолятор, методический кабинет, кабинет психолога, кабинет математики, изостудия, логопедический кабинет, кабинет английского языка, физкультурный зал, бассейн, кабинет заместителя заведующего по АХЧ, пищеблок, 15 групповых комнат, музыкальный зал, прачечная, подсобные кладовые.

Режим работы организации: с 7.30 до 17.30. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

**Сведения о воспитанниках.** В настоящее время в организации функционирует 5 групп общеразвивающего вида и одна группа компенсирующей направленности, из них:

- 1 младшая группа (2-3 года);
- 2 младшая группа (3-4 года);
- средняя группа (4-5 лет);
- старшая группа (5-6 лет);
- подготовительная группа (6-7 лет);
- подготовительная группа компенсирующей направленности (6-7 лет).

Характеристика семей воспитанников по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	91	85%
Неполная с матерью	19	14%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	0	0%

Характеристика семей воспитанников по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	25	41%

Два ребенка	60	44%
Три ребенка и более	23	15%

**Характеристика достижений организации.** Педагоги детского сада регулярно участвуют в конкурсах различного уровня. В апреле 2023 года наши педагоги заняли первые места в Марафоне мастер-классов «Реверсивное наставничество», представляли свой опыт на региональных семинарах, воспитатель года Кубани, Лучший педагогический работник, Работаем по стандарту и т.д. В марте 2023г ДООУ присвоен статус Казачьей образовательной организации

В 2023 года педагоги организации приняли участие в следующих мероприятиях:

- педагогических чтениях «Современное образование: новые требования, новые возможности»;
- региональном конкурсе творческих работ «Медвежонок символ заповедника», получили 3 место;
- конкурсе-выставке «Театральная кукла», получили 2 место;
- региональном конкурсе театральных постановок «Волшебный мир сказок», получили приз зрительских симпатий.

## Основания для разработки программы развития

Перед началом разработки программы рабочая группа проанализировала:

- результативность реализации программы развития детского сада на 2020-2023;
- потенциал развития детского сада на основе SWOT–анализа возможностей и проблем образовательной организации;
- возможные варианты развития.

Основания для разработки программы развития детского сада по итогам SWOT-анализа

Оценка актуального состояния внутреннего потенциала		Оценка перспектив развития с учетом изменения внешних факторов	
Сильные стороны	Слабые стороны	Благоприятные возможности	Риски
Высокий профессиональный	Отсутствие необходимого	Есть возможность получать	Невысокая заработная плата,

уровень педагогических кадров	опыта педагогов в инновационной, цифровой, проектной деятельности	квалифицированную научно-методическую помощь от методиста КМЦ	косвенным образом влияющая на престиж профессии и стимулирование педагогов развиваться, внедрять новые технологии
Использование инновационных подходов к организации методической работы	Преобладание в коллективе педагогов традиционных подходов к образовательному процессу	Востребованность среди родителей услуг дополнительного образования	Формализованный подход органов власти в сфере цифровизации и внедрения инноваций без учета потребностей и реальных возможностей конкретного детского сада
Месторасположение детского сада	Устаревшая материально-техническая база	Можно принять участие в целевых государственных программах в сфере цифровизации и развития дополнительного образования	Недостаточное финансирование системы образования
Накопленный практический опыт образовательной и оздоровительной деятельности	Недостаточно опыта работы в области маркетинга	Удовлетворенность родителей работой детского сада.  Есть организации, которые готовы стать партнерами в сетевом взаимодействии	В связи с большим количеством инноваций в области дошкольного образования есть риск не довести до результата выбранные направления развития

## Основные направления развития организации

1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС).

Оценка состояния РППС на соответствие требованиям законодательства, в том числе санитарному, и целям развития детского сада.  
Составление плана модернизации РППС и осуществление его, в том числе закупка и установка нового оборудования.

2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг для детей и их родителей.

Введение новых образовательных программ дополнительного образования трех направленностей: физкультурно-спортивной, социально-гуманитарной и художественной.

Направленность	Название образовательной программы	Возраст воспитанников			
		2-3	3-4	4-5	5-7
Физкультурно-спортивная	ОФП	-		+	+
Социально-гуманитарная	Социокультурная адаптация детей	+	+	+	+
	Интеллектуальное развитие	+	+	+	+
	Художественно-эстетическое и творческое развитие	+	+	+	+
	Логопедические занятия	-	+	+	+
	Подготовка к школе	-	-	-	+
	Русский язык и культура речи	-	-	+	+
Художественная	Вокальный ансамбль	-	+	+	+
	Работа с природными материалами	+	+	+	+
	Изготовление кукол и игрушек	-	+	+	+
	Современный танец	-	-	+	+

3. Усиление информационной открытости и ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте.

Назначение ответственного за ведение официальной страницы в социальной сети ВКонтакте. Утверждение локальных нормативных актов, в том числе плана контрольных мероприятий на год. Планирование обучения ответственного. Анализ ошибок ведения официальной страницы и разработка мер по улучшению ведения официальной страницы.

#### 4. Цифровизация рабочих и образовательных процессов в организации.

Создание цифровой образовательной среды, включающей минимум три компонента:

- электронный образовательный контент;
- инфраструктуру электронных средств обучения – интерактивные доски, сенсорные экраны, информационные панели и иные средства отображения информации, компьютеры, программы, серверы, микрофоны, камеры, доступ к интернет;
- информационные системы и технологии – образовательные платформы, ресурсы для онлайн-взаимодействия и др.

Внедрение электронного документооборота, в том числе кадрового.

#### 5. Совершенствование системы охраны труда. Внедрение новых мероприятий по улучшению условий и охраны труда.

Актуализация локальных нормативных актов детского сада в сфере охраны труда. Разработка, утверждение и осуществление мероприятий по улучшению условий и охраны труда, в том числе:

- проведение специальной оценки условий труда, оценку уровней профессиональных рисков;
- механизация работ при складировании и транспортировании продуктов, отходов, других тяжелых объектов;
- модернизация оборудования и технологических процессов на рабочих местах с целью снижения содержания вредных веществ в воздухе рабочей зоны, механических колебаний и излучений;
- обустройство новых или реконструкция имеющихся мест отдыха, психологической разгрузки, обогрева работников, укрытий от солнечных лучей и атмосферных осадков при работах на открытом воздухе.

#### 6. Усиление антитеррористической защищенности организации.

Проведение оценки качества и достаточности организационных мероприятий, практической готовности и обеспечения объекта техническими средствами. Разработать комплексный план мероприятий по усилению антитеррористической безопасности, интегрировать его с антикризисным планом организации.

7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях.

Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в медицинских организациях. Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов. Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении.

8. Оптимизация работы с кадрами.

Анализ должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования. Разработка мер по ускоренной адаптации студентов к работе. Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов. Разработка мер по повышению привлекательности работы в образовательной организации.

9. Внедрение наставничества среди педагогических работников.

Назначение куратора по наставничеству педагогов. Анализ работников и подбор пар наставник-наставляемый. Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству. Ведение базы наставников и наставляемых. Контроль реализации программ наставничества.

10. Ведение инновационной деятельности.

Анализ идей, которые образовательная организация готова представить в рамках инновационной деятельности. Создание рабочей группы по разработке инновационного проекта. Подача заявки и, после утверждения заявки, реализация инновационного проекта. Корректировка документации проекта в ходе его реализации.

11. Модернизация ВСОКО и организация мероприятий с целью выполнения показателей МКДО.

Назначение координатора на уровне детского сада, поручение ему полномочий в соответствии с Порядком проведения МКДО. Определение перечня работников для команды координаторов МКДО и организация их на обучение. Корректировка локальных нормативных актов, регулирующих ВСОКО в детском саду, с целью стабильного достижения показателей МКДО.

## **Мероприятия по реализации программы развития**



№ п/п	Мероприятие	Ответственный	Срок	Результат	Выполнение
<b>1. Модернизация развивающей предметно-пространственной среды (РППС)</b>					
1	Оценка состояния РППС	Старший воспитатель	Февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Составление плана модернизации РППС	Старший воспитатель	Март 2024	План	
3	Закупка и установка оборудования по плану	Контрактный управляющий	2024	Акты приемки	
<b>Внедрение ФОП ДО и ФАОП ДО</b>					
1	Консультация для родителей «Изменения в дошкольном образовании в 2023г: Федеральная образовательная программа и ФГОС ДО»	Старший воспитатель	Сентябрь 2023	Конспект	
<b>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</b>					
1	Анализ востребованности дополнительного образования	Заместитель заведующего	Январь – март 2024	Анкетирование и опрос родителей	
2	Проведение педсовета с целью определения, какие программы дополнительного образования надо реализовать	Старший воспитатель	Апрель 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Разработка программ дополнительного образования	Старший воспитатель Педагог	Май – август 2024	Образовательные программы по открываемым направлениям дополнительного	

		дополнительного образования		образования	
4	Проведение педсовета с целью определения, как детский сад может участвовать в реализации госпрограмм	Заведующий	Март 2024	Протокол заседания педсовета	
<b>3. Ведение госаблика</b>					
1	Мониторинг ведения госаблика	Старший воспитатель	Раз в квартал	Справка	
2	Разработка плана мероприятий мониторинга госаблика и мер по улучшению его ведения	Старший воспитатель	Январь 2024	План	
3	Обучение ответственного за ведение госаблика	Заведующий	По плану мероприятий	Документы об обучении	
<b>4. Цифровизации образовательного процесса</b>					
1	Анализ доступных образовательных платформ	Заведующий	Январь – февраль 2024	Оформление аналитической справки	
2	Проведение заседания педагогического совета	Старший воспитатель	Февраль 2024	Протокол заседания педсовета	
3	Закупка оборудования	Завхоз	Апрель – май 2024	Договор поставки и акт приема-передачи товара	
4	Установка оборудования, подготовка помещений	Завхоз	Май – июнь 2024	Акт выполненных работ	
6	Повышение квалификации педагогов	Старший воспитатель	2024	Обучены 50% педагогов	

7	Разработка анкет для мониторинга процесса обучения	Старший воспитатель	Июль 2024	Анкеты для педагогов и родителей	
<b>5. Совершенствование системы охраны труда</b>					
1	Проведение совещания с целью планирования развития системы охраны труда в детском саду	Заведующий	Март 2024	Протокол	
2	Разработка мероприятий по улучшению условий и охраны труда	Старший воспитатель	Март 2024	Проект мероприятий по улучшению условий и охраны труда	
<b>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</b>					
1	Определение основных положений проведения в детском саду работы по АТЗ, схемы управления, состава комиссий по внутренним проверкам, способов контроля	Заведующий	Первое полугодие 2024	Приказы Локальные нормативные акты детского сада	
2	Разработка плана мероприятий по исполнению ПП РФ от 02.08.2019 № 1006 и плана действий при установлении уровней террористической опасности	Завхоз	Апрель 2024	Утвержденные планы	
3	Разработка плана проведения учений и тренировок по АТЗ	Завхоз	Ежегодно в феврале	Утвержденные планы	
4	Планирование внедрения интегрированной системы безопасности	Заведующий	Второе полугодие 2024	Утвержденный план внедрения	
<b>7. Организация условия для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении</b>					
1	Анализ ресурсов детского сада, необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении в	Старший воспитатель	Январь 2024	Справка	

	медицинских организациях				
2	Составления плана мер по улучшению условий необходимых для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении, в том числе плана обучения педагогов	Старший воспитатель	Февраль 2024	План мер	
3	Разработка дорожной карты разных вариантов обучения детей, нуждающихся в длительном лечении	Старший воспитатель	Март 2024	Дорожная карта	
<b>8. Усиление работы по адаптации иностранных обучающихся</b>					
1	Выявление проблем адаптации воспитанников-иностранцев	Педагог-психолог	Январь 2024	Доклад на совещании	
2	Разработка плана мероприятий по адаптации воспитанников	Педагог-психолог	Февраль 2024	План	
<b>9. Оптимизация работы кадровых ресурсов</b>					
1	Составление перечня должностей, на которые можно принять студентов среднего профессионального и высшего образования	Специалист по кадрам	Февраль 2024	Перечень	
2	Разработка мер по повышению привлекательности работы в детском саду и ускоренной адаптации студентов к работе	Специалист по кадрам	Февраль-март 2024	План мер	
3	Поиск кандидатов на вакантные должности среди студентов	Специалист по кадрам	По мере необходимости	Заключенные трудовые договоры со студентами	
<b>10. Внедрение наставничества среди педагогических работников</b>					

1	Назначение куратора по наставничеству педагогов	Заведующий	Февраль 2024	Приказ	
2	Разработка дорожной карты и локальных нормативных актов по наставничеству	Куратор	Февраль-март 2023	Дорожная карта	
3	Ведение базы наставников и наставляемых. Разработка и реализации программ наставничества	Куратор	По графику дорожной карты	Отчет	

## Механизмы реализации программы развития

1. Заключение договоров о сетевой форме реализации образовательной программы с целью повышение качества образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении, с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей.
2. Модернизация и цифровизация управленческих и образовательных процессов, документооборота: закупка и установка оборудования, обучение работников, контроль за правильным использованием нового оборудования и технологий.
3. Проведение опросов и анкетирований для оценки уровня удовлетворенности услугами детского сада, существующими в нем процессами.
4. Подготовка методических рекомендаций по различным направлениям деятельности детского сада.
5. Изучение влияния новых информационных и коммуникационных технологий и форм организации социальных отношений на психическое здоровье детей, на их интеллектуальные способности, эмоциональное развитие и формирование личности.
6. Проведение психолого-педагогических исследований, направленных на получение данных о тенденциях в области личностного развития детей.
7. Закупка и установка нового оборудования в целях модернизации РППС.

## Ожидаемые результаты реализации программы развития

1. Высокая конкурентоспособность детского сада на рынке образовательных услуг, обеспечение равных стартовых возможностей дошкольников.
2. В организации реализуются новые программы дополнительного образования для детей и их родителей.
3. Высокий процент выпускников организации, успешно прошедших адаптацию в первом классе школы.
4. Внедрены и эффективно используются цифровые технологии в работе организации, в том числе документообороте, обучении и воспитании.
5. Создана современная комфортная развивающая предметно-пространственная среда и обучающее пространство в соответствии с требованиями законодательства РФ.
6. Повысилась профессиональная компетентность педагогов, в том числе в области овладения инновационными образовательными и метапредметными технологиями за счет прохождения повышения квалификации и переподготовки работников, участия в региональных и федеральных профессиональных мероприятиях.
7. Улучшились условия обучения детей с особыми потребностями – детей-мигрантов, длительно болеющих учеников и др.
8. Организация получает меньше замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда и безопасности.

## Критерии и показатели оценки реализации программы развития

Направления развития организации	Критерии и показатели оценки
1. Модернизация РППС	Обновление РППС на 40 %. Соответствие РППС требованиям законодательства и целям развития детского сада

<p>2. Повышение эффективности системы дополнительного образования, расширение спектра дополнительных образовательных услуг</p>	<p>Удовлетворенность родителей и воспитанников услугами дополнительного образования на 60% .          Прирост финансирования организации на 30 % за счет дополнительных платных образовательных услуг, побед в грантовых конкурсах.          Увеличение числа договоров о сотрудничестве, сетевой форме реализации образовательных программ с организациями округа и города научной, технической, инновационной, культурной, спортивной, художественной, творческой направленности</p>
<p>3. Ведение госпаблика</p>	<p>Госпаблик соответствует требования законодательства и рекомендациям Минцифры.          Ответственный за госпаблик проходит ежегодное обучение по ведению госпаблика.          Госпаблик детского сада участвует в федеральном рейтинге и входит в 20-ку лучших госпабликов региона</p>
<p>4. Цифровизации образовательного и управленческого процесса</p>	<p>Прирост на 55 % числа работников, использующих дистанционные технологии, ИКТ, инновационные педагогические технологии.          Перевод 60 % документооборота детского сада в электронный вид</p>
<p>5. Совершенствование системы охраны труда</p>	<p>Снижение несчастных случаев с работниками и детьми.          Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере охраны труда</p>
<p>6. Усиление антитеррористической защищенности организации</p>	<p>Отсутствие происшествий на территории организации.          Отсутствие замечаний от органов надзора и контроля в сфере безопасности</p>
<p>7. Создание условий для обучения детей, нуждающихся в длительном лечении</p>	<p>90 % педагогов обучилось по программам для работы с детьми с ОВЗ, длительно болеющими детьми.          Длительно болеющие воспитанники осваивают ООП и другие образовательные программы в полном объеме</p>
<p>8. Адаптация воспитанников-иностранцев</p>	<p>Снизилась конфликты с участием детей и родителей на этнической и религиозной почве.          Повысилась адаптивность воспитанников-иностранцев на 20 % в первые 6 месяцев посещения детского сада</p>

<p>9. Оптимизация кадровых ресурсов и развитие наставничества</p>	<p>Кадровые дефициты закрылись за счет привлечения студентов. Студенты успешно работают в детском саду дольше 2-х лет. Опытные педагоги получают категории «педагог-наставник» и «педагог-методист»</p>
<p>10. Инновационная деятельность</p>	<p>Детский сад получил статус региональной инновационной площадки. Отсутствуют замечания при реализации инновационного проекта</p>
<p>11. Успешное выполнение показателей МКДО</p>	<p>По всем показателям МКДО детский сад имеет оценку не ниже «3-й уровень. Базовое качество». Работники детского сада обучены по программе подготовки экспертов и успешно принимают участие в команде координаторов МКДО</p>